



Nr. 10681 din data de 10.11.2023

ANUNȚ

U.A.T Comuna Bosanci, județul Suceava organizează în data de 13.12.2023, ora 10:00 (proba scrisă) concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unei funcții publice de execuție vacante de **consilier grad profesional debutant, clasa I** din cadrul **compartimentului achiziții publice** în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bosanci, județul Suceava în conformitate cu **prevederile art. IV, alin. (2), lit. a) din O.U.G. nr. 34/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative**, coroborate cu cele ale **art. 618, alin. (3) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare** precum și cele a **H.G nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici cu modificările și completările ulterioare**.

Potrivit **art. 465, alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ**, condițiile de ocupare a unei funcții publice sunt următoarele:

- a) are cetățenia română și domiciliu în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) este apt din punct medical și psihologic să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;
- f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals sau ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau deincrimarea faptei;

i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;

j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractual individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;

k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Condițiile specifice pe care trebuie să le îndeplinească persoanele care participă la ocuparea funcției publice vacante de consilier grad profesional debutant achiziții publice din cadrul aparatului de specialitate a primarului comunei Bosanci, județul Suceava:

- **Nivelul studiilor:** studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- **Timp de muncă:** 8h/zi – 40 h/săptămână.

Dosarele de înscriere la concurs/examen vor conține următoarele documente:

- a) Cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției, conform Anexei nr. 1 care face parte integrală prezentului anunț;
- b) Curriculum vitae, model comun European;
- c) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- d) Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și a altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- e) Carnetul de muncă, după caz adeverințele care atestă vechimea în muncă și/sau în specialitatea studiilor;
- f) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să îl facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- g) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medical de familie al candidatului;
- h) Declarația pe propria răspundere prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător a Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică (Anexa nr. 2).

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, în vederea certificării pentru conformitatea cu originalul..

Bibliografia stabilită pentru concurs este următoarea:

1. Constituția României, republicată;
Tematica: Reglementări privind Constituția României;
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
Tematica: Reglementări privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare;

3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată cu modificările și completările ulterioare;
Tematica: Reglementări privind egalitatea de șanse și tratament între femei și bărbați în vederea eliminării tuturor formelor de discriminare;
4. Titlul I și II ale părții a VI-a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
Tematica: Reglementări privind Codul Administrativ;
5. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
Tematica: cunoașterea integrală a actului normativ;
6. H.G. nr. 395/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
Tematica: cunoașterea integrală a actului normativ.

Notă: La studierea actelor normative din bibliografie, candidații vor avea în vedere toate republicările, modificările și completările intervenite până la data concursului.

Concursul se va desfășura la sediul Primăriei Bosanci, astfel:

- Depunerea dosarelor de concurs: 10.11.2023 – 29.11.2023;
- Selecția dosarelor 04.12.2023;
- Proba scrisă 13.12.2023 ora 10:00;
- Proba interviului va fi stabilită ulterior, în maxim 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise..

Dosarele de concurs se vor depune la secretarul comisiei de concurs, respectiv la d-ra Gula Alexandra-Sabina. Date contact secretar comisie concurs: Gula Alexandra-Sabina, tel. 0230/527.001, e-mail sabina.gula@comunabosanci.ro.

Locul de desfășurare a concursului: sediul primăriei comunei Bosanci, județul Suceava, str. Sucevei, nr. 1.

Afișat astăzi 10.11.2023 ora 12:00 pe site-ul instituției www.comunabosanci.ro secțiunea "Carieră" și la avizier.

Primar,

Neculai MIRON



Birou financiar contabil și resurse umane,

cons. As. Alexandra-Sabina GULA

FORMULAR DE ÎNSCRIERE

Autoritatea publică:

.....

Funcția publică solicitată:		
Data organizării concursului:.....		
Numele și prenumele candidatului:		
Datele de contact ale candidatului (se utilizează pentru comunicarea cu privire la concurs):		
Adresă:		
E-mail:.....		
Telefon:.....		
Fax:		
Studii generale și de specialitate:		
Studii medii liceale sau postliceale:		
Instituția	Perioada	Diploma obținută
Studii superioare de scurtă durată:		
Instituția	Perioada	Diploma obținută
Studii superioare de lungă durată:		
Instituția	Perioada	Diploma obținută
Studii postuniversitare, masterat sau doctorat:		
Instituția	Perioada	Diploma obținută
Alte tipuri de studii:		
Instituția	Perioada	Diploma obținută

Limbi străine¹:			
Limba	Scris	Citit	Vorbit
Cunoștințe operare calculator²:			
Carierea profesională³:			
Perioada	Instituția/Firma	Funcția	Principalele responsabilități
Detalii despre ultimul loc de muncă⁴:			
1.			
2.			
Persoane de contact pentru recomandări⁵:			
Nume și prenume	Instituția	Funcția	Număr de telefon
Declarații pe propria răspundere⁶			
Subsemnatul(a) legitimat(ă) cu			
CI/BI	seria	numărul.....	eliberat(ă) de
			la data de
....., cunoscând prevederile art. 465 lit. j) din Ordonanța de urgență a			
Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, declar			
pe propria răspundere că în ultimii 3 ani:			
- am fost	<input type="checkbox"/>	destituit(ă) dintr-o funcție publică	
- nu am fost	<input type="checkbox"/>		

¹ Se vor trece calificativele "cunoștințe de bază", "bine" sau "foarte bine"; calificativele menționate corespund, în grila de autoevaluare a Cadrelor europene comune de referință pentru limbi străine, nivelurilor "utilizator elementar", "utilizator independent" și, respectiv, "utilizator experimentat".

² Se va completa cu indicarea sistemelor de operare, editare sau orice alte categorii de programe IT pentru care există competențe de utilizare, precum și, dacă este cazul, cu informații despre diplomele, certificatele sau alte documente relevante care atestă deținerea respectivelor competențe.

³ Se vor menționa în ordine invers cronologică informațiile despre activitatea profesională anterioară.

⁴ Se vor menționa calificativele acordate la evaluarea performanțelor profesionale în ultimii 2 ani, dacă este cazul.

⁵ Vor fi menționate numele și prenumele, locul de muncă, funcția și numărul de telefon.

⁶ Se va bifa cu "X" varianta pentru care candidatul își asumă răspunderea declarației.

și/sau

- mi-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare.

- nu mi-a încetat

Cunoscând prevederile art. 465 lit. k) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, declar pe propria răspundere că:

- am fost

- nu am fost

lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Acord privind datele cu caracter personal⁷:

Sunt de acord cu transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului, în format electronic.

Consimt ca instituția să solicite Agenției Naționale a Funcționarilor Publici extrasul de pe cazierul administrativ cu scopul constituirii dosarului de concurs/examen în vederea promovării și, în acest sens, am completat și am depus la dosar cererea pusă la dispoziție de instituția organizatoare a concursului, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezenta.

Sunt de acord cu prelucrarea ulterioară a datelor cu caracter personal în scopuri statistice și de cercetare.

Doresc să primesc pe adresa de e-mail indicată materiale de informare și promovare cu privire la activitatea instituției și la domeniul funcției publice.

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data

Semnătura

⁷ Se va bifa cu "X", în cazul în care candidatul este de acord; în comunicarea electronică va fi folosită adresa de e-mail indicată de candidat în prezentul formular, iar modelul cererii de consimțământ pentru solicitarea extrasului de pe cazierul administrativ cu scopul constituirii dosarului de concurs/examen în vederea promovării se pune la dispoziție candidatului de către instituția organizatoare a concursului.

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

(Sunt exceptate de la obligația de a face declarația pe propria răspundere privind calitatea de lucrător al Securității sau de colaborator al acesteia, persoanele care la data de 22 decembrie 1989 nu împliniseră vârsta de 16 ani)

conform art. 49 alin. (1) lit. g) din HG nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, respectiv conform art. 5 alin. (1) din OUG nr. 24/2008 privind accesul la propriul dosar și deconspirarea Securității

Subsemnatul/Subsemnata.....
.....(numele și toate prenumele din actul de identitate, precum și eventualele nume anterioare) cetățean român, fiul/fiica lui (numele și prenumele tatălui) și al/a (numele și prenumele mamei) născut/născută la (ziua, luna, anul) în (locul nașterii: localitatea/județul) domiciliat/domiciliată în (domiciliul din actul de identitate) legitimat/legitimată cu (felul, seria și numărul actului de identitate) cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, după luarea la cunoștință a conținutului Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 24/2008 privind accesul la propriul dosar și deconspirarea Securității, declar prin prezenta, pe propria răspundere, că lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, (am fost/nu am fost) în sensul art. 2 lit. a) și b) din ordonanța de urgență.

(Data)

(Semnătura)